

# INSTITUTION PRIVÉE SAINT STANISLAS

Établissement privé sous contrat d'association avec l'État

École - Collège  
Lycée Général  
et Technologique S.T.2.S.

Prép'Arts

B.T.S. Commerce International  
par apprentissage

16 rue des Chassaintes - CS 21055  
30906 Nîmes Cedex 2

04.66.67.34.57

[www.institutionststanislas.org](http://www.institutionststanislas.org)



## DEMANDE DE PRÉINSCRIPTION POUR LA RENTRÉE DE SEPTEMBRE 2022

Mr /Mme .....

demandent l'inscription de leur enfant :

NOM : .....

PRÉNOM : .....

En classe de : .....

En qualité de :  externe  1/2 pensionnaire  Interne

Établissement fréquenté en 2021-2022 : .....

Classe en 2021-2022 : .....

Avez-vous déjà un ou des enfants inscrits à Saint Stanislas  OUI  NON

Si oui, nom (s) et classe (s) .....

.....

.....

N° INE (identifiant national étudiant - à partir de la 5°) .....

# INSTITUTION PRIVÉE SAINT STANISLAS

## PROCÉDURE DE PRÉINSCRIPTION

➤ Afin de constituer le dossier de demande de préinscription, vous devez

1°) Compléter les fiches ci-jointes :

- Fiche administrative (si parents séparés ou divorcés une fiche par parent).
- Fiche informations complémentaires.

2°) Fournir les pièces suivantes :

- Les bulletins de 2017-2018
- Les bulletins de 2018-2019
- Les bulletins de 2019-2020
- Les bulletins de 2020-2021
- Les bulletins de l'année en cours devront être fournis dès réception,
- Un certificat de scolarité de l'année en cours (précisant le numéro INE de l'élève pour les inscriptions de la 5<sup>ème</sup> à la terminale).
- Une lettre de motivation pour la demande d'inscription de votre enfant dans notre établissement (si parents séparés ou divorcés un courrier des deux parents).
- Une copie de la carte d'identité (recto-verso) ou du passeport de l'élève et copie de toutes les pages du livret de famille.
- Un justificatif de domicile de moins de 3 mois (si parents séparés ou divorcés un justificatif de chaque parent).  
*Facture d'électricité, de gaz, avis d'imposition ou non imposition, attestation d'assurance logement (incendie, risques locatifs, ou responsabilité civile).*
- Une photo d'identité de l'élève.
- Joindre une enveloppe timbrée à l'adresse des parents.

➤ Retourner le dossier complet au secrétariat, par courrier à l'attention de Mme TOURRIERE.

Dès réception nous vous contacterons pour la suite à donner à votre dossier.

***Tout dossier incomplet ne sera pas étudié***

➤ Vous pouvez nous contacter au : 04.66.67.34.57

Par mail : [inscriptionsaintstanislas@gmail.com](mailto:inscriptionsaintstanislas@gmail.com)

L'Institution privée Saint Stanislas  
est un établissement privé de l'Enseignement Catholique  
du Gard, sous contrat d'association avec l'État.



FICHE ADMINISTRATIVE 2022/2023

EN CLASSE DE : .....

## ÉLÈVE

Nom : .....  
 Prénom : .....  
 2<sup>ème</sup> prénom : .....  
 Sexe :  Féminin  Masculin  
 N° de Tél Portable élève : ...../...../...../...../.....  
 Adresse mail élève : .....

Date de naissance : .....  
 Pays de naissance : .....  
 Département de naissance : .....  
 Commune de naissance : .....  
 Nationalité(s) : .....

### Renseignements scolaires pour l'année 2022 / 2023 :

Régime :  Externe  1/2 Pensionnaire  Interne  
 Demande classe iPad :  OUI  NON

### Établissement fréquenté en 2021 / 2022 :

Nom établissement : .....  
 Code postal / Ville : .....  
 Classe ..... Elève boursier :  OUI  NON  
 N°Identifiant élève(INE) .....  
 (Pour les élèves qui s'inscrivent de la 5<sup>ème</sup> à la terminale)

Les options ou spécialités de l'élève :  
 1.LV1.....  
 2.LV2.....  
 3.....  
 4.....  
 5.....  
 6.....

## RESPONSABLE(S)

### Lien de parenté:

- Père et Mère  Famille d'accueil  
 Mère seule  Tuteur  
 Père seul  DDASS  
 Elève  Autre

### Situation familiale : (En cas de parents séparés, chaque parent doit remplir une fiche).

- Mariés  Remariés  
 Concubins  Célibataire  
 Divorcés  Pacsés  
 Séparés  Veuf/Veuve

Nombre d'enfants à charge scolarisés dans le 2<sup>nd</sup> degré à la rentrée 2022/2023 (de la 6<sup>ème</sup> à la Terminale) : .....

Nombre total d'enfants à charge : .....

En cas de parents séparés ou divorcés, l'enfant vit au domicile de :  son père  sa mère  garde alternée

### RESPONSABLE LÉGAL 1

Nom:.....  
 Prénom : .....  
 Profession : .....  
 Société : .....  
 Situation emploi :  Occupe un emploi  Retraité(e)  
 Au chômage  Autre situation  
 N° de Tél. Portable : ...../...../...../...../.....  
 N° Tél. Professionnel : ...../...../...../...../.....  
 N° Tél. Domicile : ...../...../...../...../..... LR  oui  non  
 Adresse Personnelle : .....  
 Adresse Mail : .....

### RESPONSABLE LÉGAL 2

Nom : .....  
 Prénom : .....  
 Profession : .....  
 Société : .....  
 Situation emploi :  Occupe un emploi  Retraité(e)  
 Au chômage  Autre situation  
 N° de Tél. Portable : ...../...../...../...../.....  
 N° Tél. Professionnel : ...../...../...../...../.....  
 N° Tél. Domicile : ...../...../...../...../..... LR  oui  non  
 Adresse Personnelle : .....  
 Adresse Mail : .....

### Cadre réservé à l'administration :

Règlement frais d'inscription : .....€  
 Règlement APEL : .....€  
 Autre(s) règlement(s) : .....  
 Chèque  Espèces  Autre  
 Nom : .....  
 N° Chq / Banque / Montant : .....  
 Date réception : .....  
 N° reçu Espèces /Montant : .....

### Cadre réservé au service comptable

Date réception : .....  
 Date remise chèque/ : .....  
 N° bordereau SMC : .....  
 N° page livre de caisse : .....  
 N° compte(s) : .....

### Mode de règlement de la scolarité 2022/2023:

Chèque  CB (via école directe)  
 Prélèvement bancaire :  
 Le 5  Le 10  Le 20  
**Pour les parents séparés souhaitant partager les frais.**  
 Scolarité =  100%  50%  0%  
 Hébergement =  100%  50%  0%  
 Restauration =  100%  50%  0%  
 Nom du responsable : Signature : .....



ANNÉE SCOLAIRE  
2022/2023

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Nom de l'élève : ..... Prénom : .....

Date de Naissance ..... Classe 2022-2023 : .....

Etablissement fréquenté 2021-2022 ..... Classe .....

Handicaps sensoriels, allergies alimentaires ou troubles de l'apprentissage diagnostiqués  
(dyslexie, dysphasie, dyspraxie...)

.....  
.....  
.....

Suivi orthophonique régulier :  Oui  Non

Coordonnées de l'orthophoniste (facultatif) : .....

Un projet personnalisé de scolarité (PPS) a-t-il été mis en place durant la scolarité de l'année  
dernière :  Oui  Non

Si oui :

PAP : Plan d'Accompagnement Personnalisé :  Oui  Non

PAI : Projet d'Accueil Individualisé :  Oui  Non

Joindre au dossier d'inscription un bilan orthophonique ou un dossier de la MDPH ainsi que le PAP,  
PAI ou PPRE existant.